

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол №2
от 03.09.2018.



Е.М. Яцкевич

ПОЛОЖЕНИЕ **о научно-методическом совете** **муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения** **«Средняя общеобразовательная школа №1»**

1. Общие положения

1.1. Научно-методический совет создаётся в целях координации деятельности методических объединений, тьюторских площадок, других методических структур, творческих педагогов для обеспечения научно-методического сопровождения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива.

1.2. Научно-методический совет является коллективным профессиональным общественным органом.

1.3. Научно-методический совет является консультативным органом по вопросам организации научно-методической работы в школе.

1.4. Научно-методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребёнка, руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законами и подзаконными актами Российской Федерации, регламентирующими образовательную, научно-методическую, инновационную деятельность, а также уставом, иными локальными актами, настоящим Положением.

2. Цель и задачи деятельности

2.1. Цель деятельности научно-методического совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, развитие их профессиональной компетентности.

2.2. Задачи научно-методического совета:

- координировать деятельность методических объединений и других методических структур;
- формировать мотивацию педагогического коллектива к научно-исследовательской, инновационной деятельности, к развитию инициативы и творчества;
- разрабатывать программы инновационной деятельности, контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, инноваций, осуществляемых в лицее;
- консультировать учителей по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- сопровождать процессы распространения педагогического опыта;
- оказывать содействие профессиональному становлению молодых специалистов, адаптации новых сотрудников;

- взаимодействовать с другими образовательными, научно-исследовательскими учреждениями, учреждениями профессионального образования;
- вносить предложения по ресурсному обеспечению инновационных процессов.

3. Основные направления, функции и виды работ

3.1. Основными направлениями деятельности научно-методического совета являются:

- научно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- координация инновационных процессов в образовательной системе школы;
- разработка и реализация инновационных программ;
- развитие системы внутриорганизационного обучения педагогических работников, формирование механизмов повышения квалификации;
- распространение педагогического опыта;
- оценка степени достижения планируемых результатов образования в школе.

3.2. Основные функции научно-методического совета:

- информационно-аналитическая (сбор и анализ информации о состоянии научно-методической работы, о результативности деятельности методических структур, самоанализ педагогической деятельности, формирование информационных баз);
- мотивационно-целевая (формирование мотивации учителей к профессиональному саморазвитию, непрерывному повышению квалификации);
- плано-прогностическая (планирование работы методических структур, координация их деятельности на основе обоснованного прогноза в достижении результатов деятельности);
- организационно-исполнительская (формирование документов отчетности, организация работ по научно-методическому обеспечению образовательной деятельности);
- контрольно-диагностическая (участие в процессах внутреннего аудита, мониторинга качества образования, выявление проблем в образовательной деятельности);
- регулятивно-коррекционная (организация работ по своевременной коррекции выявленных проблем в образовательной деятельности).

3.3. Научно-методический совет принимает участие в решении следующих вопросов:

- нематериальное поощрение лучших педагогов;
- разработка и реализация образовательных программ;
- оказание дополнительных платных образовательных услуг;
- обеспечение выполнения требований внутреннего распорядка, охраны труда и безопасности жизнедеятельности.

3.4. Научно-методический совет:

- рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию школы, научно-методическому обеспечению образовательного процесса, педагогических инноваций;
- организует разработку, экспертизу стратегических документов школы (программы развития, основных образовательных программ, положений);
- разрабатывает и реализует инновационные программы;
- организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов;
- вносит предложения по вопросам повышения качества образовательной деятельности и профессиональной компетентности педагогов;
- изучает, обобщает и распространяет перспективный педагогический опыт;
- утверждает авторские программы, планы, содержание публикаций;
- организует консультирование педагогов по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования;

- вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов;
- вносит предложения по обеспечению инновационных процессов в школе необходимыми финансовыми, материально-техническими и иными ресурсами, развитию инновационного климата в школе;
- оказывает организационно-методическую помощь при проведении конференций, семинаров, практикумов и др.
- принимает участие в аттестации педагогических кадров и заместителей директора.

4. Организация работы научно-методического совета

- 4.1. Работа научно-методического совета утверждается и осуществляется в соответствии с планом работы на учебный год с учетом перспективных и текущих образовательных задач.
- 4.2. Периодичность заседаний научно-методического совета определяется исходя из необходимости (как правило, не реже одного раза в четверть).
- 4.3. В своей деятельности научно-методический совет подотчетен директору, несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации;
- 4.4. В состав совета входят директор, заместители директора, руководители методических структур, опытные учителя. Состав совета утверждается приказом директора школы.
- 4.5. Председателем научно-методического совета является заместитель директора, курирующий научно-методическую работу.
- 4.6. Секретарь научно-методического совета назначается его председателем сроком на 1 год.
- 4.7. Научно-методический совет строит свою работу на принципах демократичности, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.
- 4.8. Все заседания научно-методического совета являются открытыми, на них вправе присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.
- 4.9. Заседание научно-методического совета считается правомочным при наличии не менее 2/3 состава членов научно-методического совета. Решение на заседании совета считается принятым, если за него проголосовало простым открытым голосованием не менее 1/2 присутствовавших на заседании членов совета.
- 4.10. Научно-методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях. Решения научно-методического совета могут быть дополнительно закреплены приказом директора школы. Решения совета носят рекомендательный характер для директора, он вправе приостановить решение научно-методического совета и вынести его на обсуждение педагогического совета.

5. Права научно-методического методического совета

- 5.1. Научно-методический совет вправе:
 - готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
 - выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в школе;
 - ставить вопрос о публикации материалов о перспективном педагогическом опыте, его распространении;
 - ставить вопрос перед администрацией о поощрении сотрудников за активное участие в инновационной деятельности;
 - рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
 - предлагать кандидатуры учителей для участия в профессиональных конкурсах.

6. Ответственность

- 6.1. Научно-методический совет несет ответственность:

- за качественное выполнение плановых мероприятий;
 - за оптимальный уровень обеспечения научно-методического сопровождения образовательного процесса;
 - за своевременное предоставление данных о состоянии образовательного процесса в уполномоченные организации;
 - за координацию действий методических структур.
- 6.2. Деятельность научно-методического совета оценивается в соответствии с показателями, разработанными научно-методическим центром.